Die Veranstaltungsbeschreibung macht den Unterschied

In unserem Veranstaltungsanmeldebogen lautet die Frage 14:
Beschreibung Ihrer Veranstaltung: Machen Sie neugierig! *
Wozu laden Sie, was gibt es zu sehen, wen kann man treffen. Details, Hintergrundinfos, besondere News und mehr sind gefragt, je umfangreicher, desto besser.

Warum ist das so wichtig?
Eine lebendige und genaue Beschreibung macht Lust auf Ihre Veranstaltung und zeigt, was sie besonders macht. Sie spricht Herz und Verstand an, weckt Neugier und hilft Besucher*innen, genau das zu finden, was sie begeistert. So wird Ihre Veranstaltung gesehen, erlebt und weiterempfohlen.
Hier ein paar Fragen (als Hilfestellung), die Ihnen helfen, den Beschreibungstext Ihrer Veranstaltung konkreter und aufmerksamkeitsstärker zu formulieren. Selbstverständlich müssen Sie nicht alle Fragen beantworten, aber ein Teil davon hilft bereits.

1. Zum Ziel der Veranstaltung
Was ist das Ziel Ihrer Veranstaltung?
Was sollen die Teilnehmenden am Ende mitnehmen?
Gibt es ein übergeordnetes Thema oder eine Leitfrage, um die sich die Veranstaltung drehen wird?

2. Zur Relevanz und Aktualität
Warum ist dieses Thema gerade jetzt besonders wichtig oder spannend?
Welche aktuellen Entwicklungen oder Herausforderungen spielen dabei eine Rolle?
Warum lohnt es sich, gerade Ihre Veranstaltung zu besuchen?

3. Zu den Referenten, Redner, Gästen, die Teil Ihrer Veranstaltung sind (falls schon bekannt)
Wer wird vor Ort und sprechen (vortragen) – und warum genau diese Person?
Was macht diese Expertin/diesen Experten besonders interessant oder relevant für

das Thema?
Gibt es eine besondere Geschichte, Leistung oder Perspektive, die sie/er einbringt?

4. Zur Dramaturgie/zum Ablauf
Wie läuft die Veranstaltung ab (z. B. live oder aufgezeichnet, interaktiv, mit Q&A etc.)?
Was genau erwartet die Besucher*innen (z. B. Führungen, Vorträge, Mitmachaktionen, Technik zum Anfassen)?
Welche Themen stehen im Mittelpunkt (z. B. Mobilität, Industrie, Wärme, Ausbildung, Innovation)?
Gibt es besondere Programmpunkte? Gibt es etwas, das es so noch nicht gab (Premieren, Pilotprojekte, neue Technologien)?
Gibt es Raum für Fragen aus dem Publikum?

5. Zu den Zielgruppen
Für wen ist die Veranstaltung besonders interessant?
Warum sollte man sich die Veranstaltung nicht entgehen lassen?
Wer ist vor Ort anzutreffen? (Expertinnen, Entwicklerinnen, Start-ups, Politik, Schüler*innen)

6. Für die emotionale Ansprache
Welches Erlebnis möchten Sie vermitteln (Staunen, Verstehen, Mitmachen, Begegnen, Diskutieren...)?
Wie möchten Sie Menschen für Wasserstoff begeistern?
Was ist das Besondere an Ihrer Veranstaltung (z. B. neueste Entwicklungen, seltene Einblicke, spannende Gäste)?
Was hat Sie selbst an der Vorbereitung besonders berührt, überrascht oder begeistert?
Gibt es einen Moment, auf den Sie sich besonders freuen?