

# WOCHE DES WASSERSTOFFS 2024 Veranstaltungsanmeldung

**Unser gemeinsames Ziel: Wasserstoff sichtbar, Wasserstoff erlebbar machen.**

Sie wollen mit einer Veranstaltung an der WOCHE DES WASSERSTOFFS 2024 (15. bis 23. Juni) teilnehmen? Das ist großartig, wir freuen uns sehr!

Bitte füllen Sie das Formular so vollständig wie möglich aus, damit wir direkt beginnen können, Ihre Veranstaltung zu bewerben. Alle Veranstaltungen der #WDW haben das Thema Wasserstoff im Fokus. Selbstverständlich können auch andere Technologien ergänzend erklärt und diskutiert werden, denn nur so schaffen wir einen gesellschaftlichen Diskurs.

Bitte bedenken Sie, dass alle Veranstaltungen, **kostenfrei** für die Gäste sein müssen. Die Verantwortung, Ausgestaltung und die Kosten für die Durchführung einer Veranstaltung liegen bei Ihnen, wir unterstützen über unsere #WDW-Kanäle: Website, Social Media, Pressearbeit und übergeordnete Kommunikation.

Mit dem Eintragen und Absenden dieses Formulars erklären Sie sich bereit, den finanziellen Beitrag von netto 299,- € zu entrichten.

**Sie erhalten folgende #WDW-Leistungen:**

Wir pflegen und aktualisieren Ihre Veranstaltung im Kalender (vom Tag des Eintrags bis zum Veranstaltungstag).

Wir vernetzen uns mit Ihnen über unsere Social Media-Kanäle und berichten über Ihre geplante Veranstaltung.

Sie erhalten einen kostenlosen Blogbeitrag.

Wir bieten Ihnen grafische Vorlagen für die Bewerbung Ihres Events und unterstützen Sie bei der Anpassung dieser Print- und Online-Produkte.

**Sie wollen mehr? Mehr geht immer!** Sprechen Sie uns auf unser Unterstützer:innen-Paket an.

**Sie haben Fragen und/oder brauchen jemand für ein Brainstorming?** Schreiben Sie an [hallo@woche-des-wasserstoffs.de](mailto:hallo@woche-des-wasserstoffs.de).

Ihre Daten werden ausschließlich genutzt, um Ihr Profil im WDW-Kalender zu erstellen. Bei Fragen kommen wir auf Sie zu. Bilder und ergänzende Dokumente bitte per Mail an [hallo@woche-des-wasserstoffs.de](mailto:hallo@woche-des-wasserstoffs.de) schicken.

Falls Sie mehrere Veranstaltungen organisieren, füllen Sie bitte pro Veranstaltung ein Formular aus.

Geschätzte Zeit zum Ausfüllen des Formulars: 8 bis 10 Minuten

**Hinweis zum Datenschutz:**

Wir werden Ihre personenbezogenen Angaben (Name, E-Mail-Adresse etc.) zur Kontaktaufnahme verwenden sowie für den Eintrag in den Veranstaltungskalender der WDW2024. Sofern danach eine Verarbeitung Ihrer Daten nicht mehr erforderlich sein sollte, werden wir diese ca. vier Wochen nach Ende der WDW 2023 löschen.

Weitere Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung:

<https://www.woche-des-wasserstoffs.de/datenschutz>.

\* Erforderlich

**Informationen Veranstalter:in**

1. Veranstalter:in (Name des Unternehmens / der Organisation) \*

2. Rechnungsanschrift für 299 € netto Aufwandspauschale \*

3. Ansprechpartner:in für Fragen zur Veranstaltung / zum Projekt \*

4. E-Mail-Adresse Ansprechpartner:in \*

5. Telefonnummer Ansprechpartner:in \*

6. **Social Media-Kanäle:** Damit wir uns besser und schneller mit Ihnen vernetzen und Ihre Veranstaltung bewerben können, bitte wir um Angabe **all Ihrer Social Media-Kanäle**. Bitte kennzeichnen Sie, welche Kanäle Sie aktiv nutzen und tragen Sie bei Frage 7 die entsprechenden Links ein. \*

Facebook

Instagram

LinkedIn

X

YouTube

Sonstiges

7. **Social Media-Kanäle:** Damit wir uns besser und schneller mit Ihnen vernetzen können, tragen Sie die entsprechenden Links zu den Social Media-Kanälen ein, die Sie in Frage 6 benannt haben.

BEISPIEL: **Facebook:** <https://www.facebook.com/woche.des.wasserstoffs> \*

## Informationen zur Veranstaltung

8. **Veranstaltungsname** (z.B. Zukunftsgespräch EXTRA - Dialogtag Wasserstoff - **bis max. 60 Zeichen - bitte zählen!**) \*

9. **Veranstaltungsort** (genaue Adresse / URL / online o.ä.) \*

10. Bundesland und Landkreis / Region der Veranstaltung \*

11. **Termin Ihrer Veranstaltung** (nur wenn bereits bekannt) \*

12. **Uhrzeit (Dauer)** Ihrer Veranstaltung (nur wenn bereits bekannt) \*

**13. Ihr Event ist:** Bitte unten wählen und "live, digital oder hybrid" nicht vergessen! \*

- eine Konferenz | ein Symposium
- ein Kongress | eine Messe
- eine Ausstellung (mit/ohne Führung)
- eine Unternehmensbesichtigung, -führung
- ein Vortrag | eine (Vor-)Lesung
- ein Webinar | ein Workshop
- ein Interview (Gespräch/Talkrunde)
- ein Marktplatzevent (z.B. Infostände auf einem Marktplatz mit Bühnenprogramm)
- eine Presseveranstaltung
- ein Bürgerfest | ein Bürgerdialog
- ein Tag der offenen Tür
- ein Sommer-/Jahresfest
- eine live Veranstaltung
- eine hybride Veranstaltung
- eine digitale Veranstaltung
- ein Film
- Sonstiges

**14. Ihre Veranstaltung:** Machen Sie neugierig! Beschreiben Sie, wozu Sie einladen, was zu sehen sein wird und wen man treffen kann.

Hier sind Details, Hintergrundinfos, besondere News und mehr gefragt. \*

**15. Anmeldeoptionen \***

- Nur mit Anmeldung (Anmeldelink oder Kontaktadresse nicht vergessen - siehe Frage 15)
- Nur mit Anmeldung, da begrenzte Teilnehmerzahl (Anmeldelink oder Kontaktadresse nicht vergessen - siehe Frage 15)
- Öffentlich (bitte mit Anmeldung - siehe Frage 15)
- Öffentlich (ohne Anmeldung)
- Sonstiges

16. Anmeldeoptionen: Bitte hier Link oder Kontakt für die Anmeldung angeben und ggf. wichtige Details ergänzen.

17. **Hinweise zur (nachhaltigen) Anreise:** Gibt es ÖPNV, der quasi vor Ihre Location fährt? Gibt es eine besonders schöne Fahrradstrecke oder einen Wanderweg? Für die Anreise mit dem PKW hilft z.B. eine Angabe zu Parkplätzen in der Nähe.  
Helfen Sie Ihren Besuchern also, den besten Weg zu Ihnen zu finden.

### Wichtige Info zu Bildern für Ihre Veranstaltung!

Ihr Veranstaltungsfoto verwenden wir zweifach, klein auf der Seite „Programm“ und etwas größer auf der „Detailseite“ der Veranstaltung.

Bei der Auswahl des Bildes beachten Sie bitte Folgendes:

- Minimale Bildmaße: 600 x 600 Pixel (oder größer)
- Datenformat: JPEG, PNG, TIFF oder EPS
- Fotos oder Illustrationen
- **keine Unternehmenslogos** (außer im beschreibenden Text zur Veranstaltung)
- keine wichtigen Informationen am Bildrand (werden eventuell abgeschnitten)

Denken Sie daran, dass Sie Inhaber der Bildrechte sind und senden Sie Ihr Foto unter Angabe Ihres Veranstaltungstitels an:

Mona Kaluza, Projektleitung WDW unter [hallo@woche-des-wasserstoffs.de](mailto:hallo@woche-des-wasserstoffs.de).

Bei weiteren Fragen zur Anmeldung wenden Sie sich bitte ebenfalls an Mona Kaluza.

---

Dieser Inhalt wurde von Microsoft weder erstellt noch gebilligt. Die von Ihnen übermittelten Daten werden an den Formulareigentümer gesendet.

 Microsoft Forms